

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA SPOZA OBWODU PLACÓWKI
DO I KLASY SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. ŚW. KRÓLOWEJ JADWIGI W PARCZEWIE
W ROKU SZKOLNYM 2023/2024**

Wypełniony czytelnie wniosek DRUKOWANYMI literami należy złożyć
w terminie **3 kwietnia 2023r. –28 kwietnia 2023 r.** w sekretariacie szkoły

DANE OSOBOWE DZIECKA											
PESEL*											
Imię*											
Nazwisko*						Data urodzenia*					
Miejsce urodzenia*											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Gmina*						Miejscowość*					
Ulica*						Poczta*					
Nr domu/ nr mieszkania						Kod pocztowy*					
ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA											
Gmina*						Miejscowość*					
Ulica*						Poczta*					
Nr domu/ nr mieszkania						Kod pocztowy*					
Nr aktu urodzenia lub innego dokumentu potwierdzającego dane dziecka*											

*oznaczone pola są wymagane

DODATKOWE INFORMACJE O UCZNIU (należy zakreślić odpowiedź)

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	TAK (należy załączyć dokument)	NIE
Dziecko posiada opinię wydaną przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną	TAK (należy załączyć dokument)	NIE
Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności	TAK (należy załączyć dokument)	NIE
Czy rodzic jest zainteresowany uczestnictwem dziecka w dodatkowych zajęciach w zakresie pływania.	TAK (wyrażam zgodę)	NIE
Dziecko będzie uczęszczało do świetlicy szkolnej	TAK	NIE
Dziecko będzie korzystało z dowożenia autokarem szkolnym	TAK	NIE
Dziecko będzie korzystało z obiadów w szkole	TAK	NIE
Adres szkoły obwodowej (w przypadku dzieci spoza obwodu Szkoły Podstawowej Nr 2 w Parczewie)		

WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców
(Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)

L.p.	Szkoła Podstawowa	Adres szkoły
1. pierwszego wyboru		
2. drugiego wyboru		
3. trzeciego wyboru		

DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Gmina*			Miejscowość*			
Ulica			Miasto/wieś			
Nr domu / nr mieszkania			Kod pocztowy*			
DANE KONTAKTOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Telefon dom/praca/komórka* Adres poczty elektronicznej *						

DANE OSOBOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO						
Gmina*			Miejscowość*			
Ulica			Miasto/wieś			
Nr domu / nr mieszkania			Kod pocztowy*			
DANE KONTAKTOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO						
Telefon dom/praca/komórka* Adres poczty elektronicznej *						

**oznaczone pola wymagane*

Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego – określone w uchwale nr XXXI/233/2017 Rady Miejskiej w Parczewie		
	Kryterium samorządowe	
1.	Kandydat do klasy pierwszej posiada orzeczenie o kształceniu specjalnym	
2.	Kandydat do klasy pierwszej posiada orzeczenie o niepełnosprawności	

Objaśnienia

Rodzice/ prawni opiekunowie dziecka zobowiązani są zawiadomić o każdej zmianie, która dotyczy dziecka tj. zmiana imion, nazwisk, adresu zameldowania, adresu zamieszkania, zmianach w realizacji obowiązku szkolnego. Do dnia 1 września rodzic/ opiekun prawny zobowiązany jest do przekazania w formie pisemnej informacji o wszelkich przeciwwskazaniach w realizacji zajęć organizowanych przez szkołę oraz o każdej zmianie stanu.

Oświadczam, że:

- 1) wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu są prawdziwe,
- 2) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu,
- 3) Ja niżej podpisany, wyrażam wolę, uczęszczania mojego dziecka na zajęcia **(proszę podkreślić jedną wybraną odpowiedź)**
 - a) Religii,
 - b) Etyki,
 - c) Religii i etyki
 - d) Żadnej z wyżej wymienionych

.....
podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

UWAGI:

- Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.
- W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.
- Informacja o liście zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostanie podana do wiadomości na terenie placówki do dnia **12 maja 2023 r.**
- **Rodziców, zobowiązuje się do potwierdzenia woli zapisu dziecka do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia w okresie od 15.05.2023 r. do 19.05.2023 r.**
- **w przypadku braku potwierdzenia rodzic wyraża zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły**
- Informacja o liście kandydatów przyjętych i nieprzyjętych zostanie podana do wiadomości na terenie placówki do dnia **24.05.2023 r.**

Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych informacji.

.....
podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

Specyfikacja załączników

Kolejny numer załącznika	Rodzaj załącznika	Forma załącznika ¹	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

¹ Formy załączników: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna, oświadczenie

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach dokonania zgłoszenia jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Św. Królowej Jadwigi w Parczewie ul. Polna 34, nr kontaktowy 833551241, adres e-mail: sp2parczew@poczta.onet.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e – mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.
4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do klasy I publicznej szkoły podstawowej.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Odbiorcami będą również podmioty przetwarzające dane na zlecenie.
Ponadto listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora.
7. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły podstawowej. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) sprostowania danych;
 - c) ograniczenia przetwarzania;
 - d) żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO.
9. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody ** na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na tablicy ogłoszeń w szkole pierwszego wyboru, na liście dzieci zakwalifikowanych/przyjętych i liście dzieci niezakwalifikowanych /nieprzyjętych.

*** niepotrzebne skreślić*

.....
podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU

Imię dziecka:

Nazwisko dziecka:

Potwierdzenie przyjęcia wniosku przez dyrektora szkoły lub osobę upoważnioną .

Parczew dnia Podpis